

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная Городищенская школа  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
(МБОУ «Средняя общеобразовательная Городищенская школа с углубленным изучением  
отдельных предметов»)

Гагарина ул., д. 1а, с. Городище, Старооскольский р-н, Белгородская обл., 309546  
тел. (4725) 49-76-47 Е-mail: [sh-gor@so.belregion.ru](mailto:sh-gor@so.belregion.ru)

П Р И К А З

от 30 августа 2024 года

№289

Об утверждении режима работы  
школьной столовой, режима работы  
пищеблока, назначение ответственного  
за исправность технологического оборудования

В целях создания условий для организации горячего питания обучающихся в соответствии с требованиями СанПиНа 2.32.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить режим работы пищеблока:  
понедельник – пятница - с 7<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>.
2. Утвердить режим работы школьной столовой:  
понедельник – пятница – с 8<sup>00</sup> – 15<sup>30</sup>
3. Утвердить график приема горячих завтраков:  
1 прием пищи (9<sup>20</sup>-9<sup>30</sup>) 1-3,11кл.  
2 прием пищи (10<sup>10</sup>-10<sup>20</sup>) 4-6 кл.  
3 прием пищи (11<sup>00</sup>-11<sup>10</sup>) 7-9,10 кл.
4. Утвердить график приема обеда:  
4 прием пищи (11<sup>50</sup>-12<sup>05</sup>) 1-3,11кл.  
5 прием пищи (12<sup>45</sup>-13<sup>00</sup>) 4-6,10,11 кл.  
6 прием пищи (13<sup>40</sup>13<sup>50</sup>) 7-9 кл.
5. Утвердить график приема полдника  
15.<sup>20</sup>- 15<sup>30</sup>
6. Шеф-повара Бухаревой И.В. и поваров столовой назначить ответственными за закладку продукции на завтрак, обед, производить готовые блюда в соответствии с технологическими картами.
7. Медицинскому работнику Коровиной Е.А. ежедневно присутствовать при закладке продуктов питания в соответствии СанПин 2.32.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
8. Заведующего хозяйством Пугач А.С. назначить ответственным лицом за исправность технологического оборудования.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы

Е.М. Крынина