



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Старооскольского
городского округа Белгородской области**

ПРИКАЗ

«5» ноября 2022 г.

№ 1502

О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) на территории Старооскольского городского округа в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №190/1512, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году, направленных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28 октября 2022 года №04-411, в целях своевременной подготовки и организованного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Старооскольского городского округа в 2022-2023 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать подготовку к проведению итогового сочинения (изложения) в 2022 – 2023 учебном году.

2. Заместителю начальника управления образования администрации Старооскольского городского округа Ушаковой И.Г., ответственной за подготовку и проведение на территории Старооскольского городского округа итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году (приказ управления образования администрации Старооскольского городского округа от 06.09.2022 №1056), обеспечить контроль на всех этапах подготовки и проведения итогового сочинения (изложения).

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Старооскольский центр оценки качества образования» (Лунева С.Н.) (далее – МБУ «СЦОКО»):

3.1. Обеспечить организационное и технологическое сопровождение подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) на территории Старооскольского городского округа в 2022-2023 учебном году:

– взаимодействие с муниципальными службами транспорта, пожарной безопасности, связи, энерго- и водообеспечения в части проведения итогового сочинения (изложения);

– внесение в региональную информационную систему (далее – РИС ГИА) сведений об участниках итогового сочинения (изложения), о местах проведения итогового сочинения (изложения);

– организация работы телефонов «горячей линии», взаимодействие со средствами массовой информации, с образовательными организациями с целью информирования участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году;

– направление в общеобразовательные организации и размещение на официальном сайте МБУ «СЦОКО» нормативных правовых документов по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году.

4. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Старооскольский институт развития образования» (Куропаткина А.Н.) обеспечить методическое сопровождение деятельности учителей русского языка и литературы в рамках подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году.

5. Руководителям общеобразовательных организаций – мест проведения итогового сочинения (изложения):

5.1. Обеспечить своевременность и достоверность внесения сведений в РИС ГИА об участниках итогового сочинения (изложения);

5.2. Разместить на школьных стендах и школьных сайтах не позднее, чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения), следующую информацию:

– о сроках проведения итогового сочинения (изложения);

– о телефонах «горячей линии»;

– о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);

– о правилах заполнения бланков итогового сочинения (изложения).

5.3. Определить и направить для утверждения в управление образования администрации Старооскольского городского округа состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) из числа работников общеобразовательной организации не позднее, чем за 2 недели до даты проведения:

– руководитель места проведения итогового сочинения (изложения);

– член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), участвующий в организации проведения итогового сочинения (изложения);

– технический специалист, оказывающий информационно-технологическую помощь, в том числе по организации видеонаблюдения, копирования бланков;

– ассистент для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (при наличии рекомендаций ТМПК).

5.4. Внести изменения в расписание учебных занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за 2 недели до даты проведения.

5.5. Определить в общеобразовательной организации место проведения итогового сочинения (изложения).

5.6. Выделить в месте проведения итогового сочинения (изложения):

- помещение, оборудованное телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений);

- учебные кабинеты для проведения итогового сочинения (изложения) из расчёта не более 15 участников в одном кабинете;

- учебный кабинет для участников с ОВЗ, детей-инвалидов (при наличии данной категории);

- помещение для медицинского работника;

- помещение для питания участников с ОВЗ, детей-инвалидов (при наличии двух и более участников данной категории).

5.7. Обеспечить:

- готовность места проведения итогового сочинения (изложения) к проведению итогового сочинения (изложения), в том числе техническую, не позднее одного дня до даты проведения;

- соответствие всех помещений, выделяемых для проведения итогового сочинения (изложения) санитарно-гигиеническим нормам и требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности;

- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения);

- условия для работы лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), общественных наблюдателей, медицинских работников;

- питьевой режим во время проведения итогового сочинения (изложения);

- изолированность учебных кабинетов и помещений, задействованных в проведении итогового сочинения (изложения).

5.8. Организовать для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проведение итогового сочинения (изложения) в условиях, учитывающих состояние их здоровья и особенности психофизического развития, в соответствии с заключением территориальной психолого - медико - педагогической комиссии (при наличии).

5.9. Обеспечить:

- ознакомление классных руководителей, учителей русского языка и литературы, обучающихся 11-х классов, их родителей (законных представителей) со структурой закрытого банка тем итогового сочинения, комментариями к разделам закрытого банка тем итогового сочинения, образцом комплекта тем итогового сочинения 2022-2023 учебного года.

- ознакомление классных руководителей, учителей русского языка и литературы, обучающихся 11-х классов с ОВЗ и детей-инвалидов, их родителей (законных представителей) со структурой открытого банка изложений, комментариями к разделам, особенностями текстов для итогового изложения 2022-2023 учебного года;

- ознакомление под подпись работников образовательной организации, привлекаемых в качестве членов комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения), с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2022-2023 учебном году;

- ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения) на территории

Белгородской области, Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году.

– информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2022-2023 учебном году, в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

– размещение нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2022-2023 учебном году на официальном сайте общеобразовательной организации.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации Старооскольского
городского округа



АС

Н.Е. Дереча